

PROJEKT UMOWY

W dniu w Węgrowie pomiędzy Powiatem Węgrowskim/Zarządem Dróg Powiatowych w Węgrowie – 07-100 Węgrów, ul. Piłsudskiego 23, NIP 824-17-65-263 zwanym dalej Zamawiającym reprezentowanym przez:

1. Marcina Gąsiorka - Dyrektora ZDP
2. Paulinę Roguską – Głównego Księgowego

a.....
zwanym dalej Sprzedawcą, reprezentowanym przez:

1.
2.

została zawarta umowa następującej treści :

§1

1. Stosownie do wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej nie przekraczającej 130 000 zł, na podstawie - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 poz. 1710, dalej: „PZP”), Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pn. **„Dostawa soli drogowej dla potrzeb ZDP w Węgrowie w 2022”** zwanego dalej „przedmiotem zamówienia” sukcesywnie w okresie trwania umowy.
2. Sprzedawca zobowiązuje się do sprzedaży wraz z dostawą soli drogowej na teren Obwodu Drogowego nr I w Węgrowie ul. Piłsudskiego 23 oraz teren Obwodu Drogowego Nr II w Łochowie.
3. Zamówienie będzie realizowane sukcesywnie w miarę potrzeb Zamawiającego, po telefonicznym uzgodnieniu dostawy.
4. Zakup soli odbywać się będzie sukcesywnie, w zależności od potrzeb Zamawiającego; określone ilości soli są ilościami szacunkowymi i jako takie nie mogą stanowić podstawy do wnoszenia roszczeń co do ilości soli faktycznie zakupionych przez Zamawiającego w toku realizacji umowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo na każdym etapie postępowania ograniczyć lub zwiększyć ilość soli w przypadku, gdy z powodów ekonomicznych, bieżących potrzeb lub innych, będzie to leżało w interesie Zamawiającego.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość niewykorzystania w całości zamówienia lub zwiększenia zamówienia w ilości do 50 % wartości zamówienia.
6. Niewykorzystanie wyszczególnionej ilości soli nie będzie powodowało roszczeń ze strony Dostawcy. Określone ilości są szacunkowe, a zakres umowy jest określony kwotowo.
7. Należności będą regulowane po każdym zrealizowaniu dostawy z rachunku bankowego Zamawiającego PBS w Węgrowie nr 93 9236 0008 0000 0231 2000 0010 w ciągu 14 dni od daty wpłynięcia faktury na rachunek bankowy Sprzedawcy wskazany na fakturze.
Faktury należy wystawiać według poniższego wzoru:
Nabywca : Powiat Węgrowski ul. Przemysłowa 5, 07-100 Węgrów NIP: 8241765263.
Odbiorca: Zarząd Dróg Powiatowych w Węgrowie ul. Piłsudskiego 23, 07-100 Węgrów
8. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kwotę wynikającą z przemnożenia cen jednostkowych brutto uwzględniających ilość faktycznie zakupionego towaru, jednak nie więcej niż

.....zł brutto (słownie:) w całym okresie obowiązywania Umowy, zgodnie ze złożoną ofertą:

.....zł/t, plus podatek VAT%, t.j.....zł/t, cena bruttozł/t, słowniezł/t;

§ 2

1. Dostarczana sól drogowa będzie spełniała wymagania zgodnie z treścią zapytania ofertowego oraz przedstawioną aktualną pozytywną opinią Instytutu Badawczego Dróg i Mostów – dla soli drogowej, aktualnym atestem Higienicznego Powszechnego Zakładu Higieny – dla soli drogowej, wynikiem badań laboratoryjnych dla soli potwierdzający wymagania SST
2. W razie stwierdzenia wad Zamawiający złoży stosowną reklamację Sprzedawcy, który udzieli odpowiedzi na nią w ciągu 14 dni.
3. W razie wystąpienia zwłoki w realizacji zamówienia, Sprzedawca zobowiązuje się do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w wysokości 500 zł.
4. Sprzedawca w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu odszkodowanie w wysokości 1000 zł .

§ 3

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian w zawartej umowie o zamówieniu:
 - a. w sytuacji występowania zmian obiektywnych niezależnych od stron umowy
 - b. zmiany numeru konta
 - c. ustawowej zmiany stawki podatku VAT
 - d. w przypadku zmniejszenia lub zwiększenia ilości zakupionej soli.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez obie strony.

§ 4

1. W razie powstania sporu związanego z realizacją umowy Sprzedawca zobowiązany jest wyczerpać drogę postępowania reklamacyjnego, kierując swoje roszczenie do Zamawiającego.
2. Zamawiający zobowiązany jest do pisemnego ustosunkowania się do roszczenia Sprzedawcy w ciągu 21 dni od chwili zgłoszenia roszczenia.
3. Jeżeli Zamawiający odmówi uznania roszczenia lub nie udzieli odpowiedzi na roszczenie w terminie, o którym mowa w ust.2 §4 Sprzedawca może zwrócić się do Sądu Gospodarczego w Siedlcach.

§ 5

W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz Prawa Zamówień Publicznych.

§ 6

Umowę sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, po 2 egzemplarze dla każdej ze stron.

§ 7

Umowa wchodzi w życie a dniem podpisania i zostaje zawarta na czas określony do dnia 30.12.2022 r.

ZAMAWIAJĄCY

SPRZEDAWCA