**………………….……..,** dnia **……………………..**

Inwestor:

**……………………………………………………………**

**……………………………………………………………**

**……………………………………………………………**

NIP/PESEL**:………………………………….……….**

Tel**.:…………………………………………………….**

 (Imię i nazwisko, adres lub nazwa i siedziba

Inwestora oraz dane identyfikacyjne)

Pełnomocnik:

**……………………………………………………………**

**……………………………………………………………**

**……………………………………………………………**

**Zarząd Dróg Powiatowych**

**w Węgrowie**

**ul. Piłsudskiego 23**

**07-100 Węgrów**

Tel**.:…………………………………………………….**

(Imię i nazwisko, adres oraz dane identyfikacyjne

i kontaktowe)

**Wniosek**

**o wydanie zezwolenia na zajęcie pasa drogowego w celu umieszczenia w pasie drogowym urządzeń infrastruktury technicznej niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego**

Proszę o wydanie zezwolenia na zajęcie pasa drogowego drogi powiatowej**………………………….**

**……………………………………………………………………………………………………………………………………………**

(nazwa drogi i jej numer)

w miejscowości **……………………………………………………………………………..……………………………………**

w celu umieszczenia: **……………………………………………………………………………………………………..……**

**……………………………………………………………………………………………………………………………………………**

**……………………………………………………………………………………………………………………………………………**

(nazwa urządzenia oraz sposób wykonania)

1. Powierzchnia rzutu poziomego urządzenia umieszczonego w pasie drogowym:
2. wzdłuż drogi **…………………………………………………………………………….** = **….….….….……...**m2

w tym: w jezdni **…………………….………………**m2 ; poza jezdnią **………………..……….……….**m2

1. w poprzek drogi **…………………….…………………….………………..…….….** = **……………………..**m2
2. na drogowym obiekcie inżynierskim **………………………………….………** = **………………..……**m2
3. Powierzchnia pasa drogowego potrzebna w celu wykonania w/w robót\*:
* chodnik, pobocze, place, ścieżki rowerowe, ciągi pieszych, zjazdów **………………….…..**m2
* jezdnia do 20% szerokości, zatoki autobusowe **…………………….………..………………….…**m2
* jezdnia 20% do 50% szerokości **....………………….…………………….……………………...………**m2
* jezdnia pow. 50% do 100% szerokości **…………………….…………………….………..………...…**m2
* pozostałe elementy pasa drogowego **…………………….……………….…….………..……………..…..**m2
1. Planowany termin zajęcia pasa drogowego\*\*: od dnia **………………….………..…** do dnia **…………………....……** tj. **………….………..**
2. Inwestorem jest **…………………………………………….………………..……………………………………………..**

**……………………………………………………………………………………………………………………………………….**

**……………………………………………………………………………………………………………………………………….**

1. Wykonawcą robót będzie: **…………………………………….………………………………………………………..**

**…………………………………………………………………………………………………………………….………….…….**

**……………………….………………………………………………………………………………………………………………**

1. Opłatę za zajęcie pasa drogowego celem wykonania robót proszę nałożyć na Inwestora/Wykonawcę robót/Inny\*\*\* tj.: **………………..…………………………………….………….**

**……………………………………………………………………………………………………………………………………….**

1. Osobą odpowiedzialną za wykonanie robót zgodnie z projektem, zezwoleniem Zarządcy Drogi i za bezpieczeństwo ruchu oraz utrzymanie porządku będzie **………………………………… ………………………………………………………………………………………….…………………………………………..**

tel. kontaktowy **………………………………………………...**

1. Lokalizacja urządzenia w pasie drogowym została uzgodniona i zatwierdzona przez Zarząd Dróg Powiatowych w Węgrowie decyzją **………………………………………………………………** z dnia **…………………………………………**
2. Teren wykonywanych robót należy oznakować zgodnie z informacją o sposobie zabezpieczenia robót/projektem czasowej organizacji ruchu (schematem zabezpieczenia robót) zatwierdzonym przez Zarząd Dróg Powiatowych w Węgrowie pismem nr **………………………………………….…………………………………** z dnia **……………………………………**\*\*\*
3. W przypadku zmiany właściciela urządzenia inwestor zobowiązuje się do zawiadomienia Zarządcy Drogi w terminie 30 dni od daty przekazania w/w urządzenia.

**Do wniosku załączam:**

1. Ogólny plan orientacyjny w skali 1:10 000 lub 1:25 000 z zaznaczonym obszarem zajęcia pasa drogowego.
2. Szczegółowy plan sytuacyjny w skali 1:500 lub 1:1 000 z zaznaczonymi granicami i podanymi wymiarami powierzchni zajęcia pasa drogowego – 3 egz.
3. Aktualną kopię mapy zasadniczej w skali 1:500 lub 1:1 000 z rzutem poziomym urządzeń w pasie drogi powiatowej – 3 egz.
4. Oświadczenie o uzyskaniu pozwolenia na budowę urządzeń / zgłoszeniu budowy (planowanych robót) organowi architektoniczno-budowlanemu / sporządzeniu planu sytuacyjnego na kopii aktualnej mapy zasadniczej.\*\*\*
5. Kopia decyzji lokalizacyjnej wydanej przez Zarządcę Drogi wraz z załącznikiem.
6. Opinia Zespołu do Koordynacji Usytuowania Projektowanych Sieci Uzbrojenia Terenu w Węgrowie (uzgodnienie ZUDP jeśli jest wymagane). \*\*\*
7. Kserokopia pisma z uzgodnieniem projektu budowlanego (jeśli jest wymagane).\*\*\*
8. Zestawienie powierzchni urządzeń ze szczegółowym wyliczeniem (w przypadku umieszczania urządzeń o zmiennym przekroju i znacznych wymiarach).\*\*\*
9. Oświadczenie osoby odpowiedzialnej za utrzymanie porządku i bezpieczeństwa w obrębie prowadzonych robót oraz protokolarne przejęcia i przekazanie pasa drogowego.
10. Projekt organizacji ruchu na czas wykonania robót (schemat zabezpieczenia robót wraz z opisem) zaopiniowany przez Komendanta Powiatowego Policji w Węgrowie i zatwierdzony przez tut. Zarząd (gdy wykonanie robót wpływa na ruch drogowy) / Informacja o sposobie zabezpieczenia robót. \*\*\*
11. Harmonogram wykonywanych robót (w przypadku etapowego wykonywania robót)\*\*\*.
12. Oryginał pełnomocnictwa lub poświadczony urzędowo odpis wraz z dowodem dokonania opłaty skarbowej w wysokości 17 zł na konto Urzędu Miejskiego w Węgrowie nr 75 1020 4476 0000 8902 0094 6004 (w sytuacji działania z upoważnienia Inwestora)\*\*\*.

**Zarządca Drogi rości sobie prawo do wymagania innych dokumentów niewymienionych powyżej oraz niezbędnych do pozytywnego rozpatrzenia wniosku.**

\* Teren zajęcia pasa obejmuje cały plac budowy, tj.: miejsce wykopu, odkładu urobku, składowania materiałów, powierzchnię zajętą przez sprzęt i pojazdy budowy.

\*\* Za okres końcowy zajęcia pasa drogowego uważa się dzień przywrócenia terenu do stanu pierwotnego i przekazania go protokołem odbioru do Zarządu Dróg Powiatowych w Węgrowie.

\*\*\*Niepotrzebne skreślić.

**Przyjmuję do wiadomości, że od dnia wydania decyzji opłata za urządzenie znajdujące się w pasie drogowym pobierana jest na każdy następny rok umieszczenia urządzenia w pasie drogi powiatowej oraz zobowiązuję się dokonywać kolejnych opłat do 15 stycznia każdego roku z góry za dany rok. W sytuacji demontażu urządzenia z pasa drogowego oraz zmiany właściciela urządzenia lub adresu zamieszkania jestem zobowiązany niezwłocznie powiadomić o tym Zarządcę Drogi. W przypadku niepoinformowania Zarządcy Drogi o dokonanych zmianach biorę pełną odpowiedzialność za dokonanie w/w opłat.**

……………………………………………..…………………………………

 (podpis wnioskodawcy)

**Zgoda na przetwarzanie danych osobowych w postaci numeru PESEL**

(dotyczy Inwestorów oraz Pełnomocników występujących jako osoby fizyczne, nieprowadzących działalności gospodarczej na których będą naliczane opłaty)

Na podstawie art. 7 ust. 1 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679
z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s. 1) – dalej RODO oświadczam, iż wyrażam zgodę na przetwarzanie przez administratora, którym jest Zarząd Dróg Powiatowych w Węgrowie reprezentowany przez Dyrektora Urzędu, moich danych osobowych pod postacią nr PESEL w celu dochodzenia ewentualnych roszczeń w związku z obowiązkiem uiszczenia opłaty z tytułu zajęcia pasa drogowego/umieszczenia urządzenia w pasie drogowym. Powyższa zgoda została wyrażona dobrowolnie zgodnie z art. 4 pkt 11 RODO.

Imię i nazwisko osoby wyrażającej powyższą zgodę: **………………………………………………………………**

Nr PESEL osoby wyrażającej powyższą zgodę: **………………………………………..…………**

.........................................................................................

(data i podpis)

**Klauzula informacyjna dot. danych osobowych przetwarzanych**

**w celu zajęcia pasa drogowego**

 Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119, s. 1) – dalej RODO informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zarząd Dróg Powiatowych w Węgrowie reprezentowany przez Dyrektora Urzędu (dalej ZDP);
2. W urzędzie został powołany Inspektor Ochrony Danych. Można się z nim skontaktować elektronicznie: iod@zdp.wegrow.pl lub listownie - Zarząd Dróg Powiatowych w Węgrowie, ul. Piłsudskiego 23, 07-100 Węgrów, z dopiskiem „IOD”
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą:
4. zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w związku z realizacją obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, wynikającym z art. 40 oraz art. 20 pkt 8 ustawy z   dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych tj. przetwarzania danych osobowych w celu wydania zezwolenia na zajęcie pasa drogowego w związku z art. 63 (forma składania podań) ustawy z 14 czerwca 1960 r.– Kodeks Postępowania Administracyjnego,
5. zgodnie z art. 6 ust. 1 lit c) RODO w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze tj. w szczególności wypełnienie obowiązków podatkowych, księgowych,
6. zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w celach archiwalnych realizowanych w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi dla prawnie uzasadnionego interesu zabezpieczenia informacji na wypadek prawnej potrzeby wykazania faktów.
7. Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty, które przetwarzają Pani/Pana dane osobowe w imieniu ZDP na podstawie zawartej z ZDP umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych,
8. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane :
9. przez czas, w którym przepisy nakazują nam przechowywać dane, np. podatkowe, archiwalne,
10. zasady archiwizacji dokumentów oraz okres ich przechowywania określa instrukcja archiwalna oraz jednolity rzeczowy wykaz akt.
11. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody na ich przetwarzanie w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody wyrażonej przed jej cofnięciem;
12. Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
13. Podanie danych osobowych jest obligatoryjne w zakresie, ujętym przepisami prawa, do których podania jest Pan/Pani zobowiązany/zobowiązana, a w pozostałym zakresie jest dobrowolne, jednakże niepodanie danych będzie skutkowało odmową realizacji usług.